



Aika 18.11.2025, klo 17:00 - 19:04

Paikka Vihikari 10, 6.krs, Kabinetti

Käsitellyt asiat

- § 73 Muistion tarkastajan valinta**
- § 74 Ajankohtaiset asiat**
- § 75 Talousarvio 2026 / investointiosa**
- § 76 Talousarvio 2026**
- § 77 Köykkyrin rinnetoiminta talvikaudella 2025 - 2026**
- § 78 Sponsorointihakemus / Pipsa Laitila**
- § 79 Järjestöjen ja yhteisöjen avustukset / avustustoiminnan periaatteet**
- § 80 Kylätoiminnan avustukset / avustustoiminnan periaatteet**
- § 81 Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Janne Malkamäki, puheenjohtaja
Anne-Mari Jaara
Sari Janatuinen
Suvi Maijala
Tuukka Myllymäki
Minna Siira
Mari Tulla

Muut saapuvilla olleet

Laura Kantomaa, hallintojohtaja
Sanna Virkkunen, palvelusihteeri, sihteeri
Tuomo Perälä, tekninen johtaja, poistui 17:23
Paula Kettunen, kunnallistekniikkapäällikö, poistui 17:23
Miika Saarela, liikuntapaikkamestari, poistui 17:34

Poissa

Jarmo Haapaniemi, valtuuston pj
Minea Lambacka, nuorisovaltuuston edustaja
Antti Ollikainen, kunnanhallituksen pj
Vanessa Väliäho, nuorisovaltuuston edustaja

Allekirjoitukset

Janne Malkamäki
Puheenjohtaja

Sanna Virkkunen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 22.11.2025 klo 17:52.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Anne-Mari Jaara



§ 73

Muistion tarkastajan valinta

Yhteisöllisyysvaliokunta valitsee muistiontarkastajan tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan muistion.

Yhteisöllisyysvaliokunta (18.11.2025):

Muistion tarkastajaksi valittiin Anne-Mari Jaara.



§ 74

Ajankohtaiset asiat

- Villasukkatempauksen villasukat on jaettu koululaisille
- Kunnan somekanavien videoiden sisältötuontanto



Kunnanhallitus, § 302,06.10.2025
Yhteisöllisyysvaliokunta, § 75, 18.11.2025

§ 75

Talousarvio 2026 / investointiosa

244Dno-2025-800

Kunnanhallitus, 06.10.2025, § 302

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

Talousarvion 2026 aikataulujen mukaisesti yksiköt ovat syöttäneet järjestelmään talousarviolukunsa. Ensimmäinen versio talousarviosta 2026 on selvästi alijäämäinen. Talousarvioluvut käydään läpi kokouksessa, minkä perusteella resurssivaliokunta ohjaa talousarviovalmistelua ja kunnanhallitus antaa raamin talousarvion jatkovalmistelulle.

Resurssivaliokunta (30.9.2025):

Resurssivaliokunta kävi keskustelua talousarviosta 2026 ja ohjaa, että toimintakulut käydään kertaalleen tarkasti yksiköissä läpi siten, että toimintakulujen kokonaiskasvu on enintään 1,0 % ja lisäsäästötarve 2,2 milj. euroa. Investoinnit vuodelle 2026 tulee tarkastella välttämättömyyden mukaan ja tarpeen tullen siirtää suunnitelmavuosille. Toimintatuottoja tulee tarkastella kertaalleen läpi ja arvioida mahdollisimman realistisesti.

Talousjohtaja:

Ehdotan, että resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti kunnanhallitus asettaa toimintakulujen kasvun tavoitearvoksi enintään 1 %:a. Lisäksi investointeja tarkastellaan välttämättömyyden mukaan ja tarvittaessa siirretään tuleville vuosille. Toimintatuotot käydään myös läpi ja ne arvioidaan mahdollisimman realistisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhteisöllisyysvaliokunta, 18.11.2025, § 75

Tekninen johtaja ja kunnallistekniikkapäällikö tulevat kokoukseen esittelemään talousarvion 2026 investointeja.



Yhteisöllisyysvaliokunta (18.11.2025):

Yhteisöllisyysvaliokunta kiittää esittelystä ja merkitsee esityksen tiedoksi.



Kunnanhallitus, § 302,06.10.2025
Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, § 80,11.11.2025
Yhteisöllisyysvaliokunta, § 76, 18.11.2025

§ 76

Talousarvio 2026

244Dno-2025-800

Kunnanhallitus, 06.10.2025, § 302

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

Talousarvion 2026 aikataulujen mukaisesti yksiköt ovat syöttäneet järjestelmään talousarviolukunsa. Ensimmäinen versio talousarviosta 2026 on selvästi alijäämäinen. Talousarvioluvut käydään läpi kokouksessa, minkä perusteella resurssivaliokunta ohjaa talousarviovalmistelua ja kunnanhallitus antaa raamin talousarvion jatkovalmistelulle.

Resurssivaliokunta (30.9.2025):

Resurssivaliokunta kävi keskustelua talousarviosta 2026 ja ohjaa, että toimintakulut käydään kertaalleen tarkasti yksiköissä läpi siten, että toimintakulujen kokonaiskasvu on enintään 1,0 % ja lisäsäästötarve 2,2 milj. euroa. Investoinnit vuodelle 2026 tulee tarkastella välttämättömyyden mukaan ja tarpeen tullen siirtää suunnitelmavuosille. Toimintatuottoja tulee tarkastella kertaalleen läpi ja arvioida mahdollisimman realistisesti.

Talousjohtaja:

Ehdotan, että resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti kunnanhallitus asettaa toimintakulujen kasvun tavoitearvoksi enintään 1 %:a. Lisäksi investointeja tarkastellaan välttämättömyyden mukaan ja tarvittaessa siirretään tuleville vuosille. Toimintatuotot käydään myös läpi ja ne arvioidaan mahdollisimman realistisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, 11.11.2025, § 80

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi



Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Kempeleen kunnan yksiköt ovat arvioineet ensi vuoden talousarvionsa ja ne on koostettu koko kunnan talousarvioksi vuodelle 2026. Talousarvio 2026 on noin -0,7 milj. euroa alijäämäinen ja tilikauden tulos talousarviossa on -1,4 milj. euroa alijäämäinen.

Toimintatuotot ovat 10,6 milj. euroa ja ne pienenevät muutetusta talousarviosta 2025 n. -8,4 %:a (1 milj. euroa). Toimintatuottojen lasku johtuu pääasiassa maanmyyntivoittojen pienemisestä. Ulkoisia toimintakuluja on 79,2 milj. euroa ja ne kasvavat vain 0,9 % (0,7 milj. euroa). Toimintakulut kasvavat vain 0,9 %:a (0,7 milj. euroa) edellisen vuoden muutetusta talousarviosta. Toimintakulujen kasvu on erittäin alhainen, kun sitä vertaa keskimääräisiin Kempeleen kasvuprosentteihin aiemmilta vuosilta. Alhaista toimintakulujen kasvua selittää talousarvioon esitetyt talouden sopeutustoimet ja lisäksi kunnan kasvun ja siitä johtuvan palvelutarpeen hidastuminen. Talousarvion toimintakulujen kasvu on kunnanhallituksen asettaman raamin mukainen.

Verotuloja arvioidaan kertyvän yhteensä 52,9 milj. euroa. Verotulot kasvavat 4,8 %:a (2,4 milj. euroa), mikä on kohtuullisen hyvä kasvuprosentti ottaen huomioon kansallisen talous- ja työllisyystilanteeseen. Valtionosuuksia arvioidaan kertyvän n. 24 milj. euroa. Valtionosuuksien kehitys on jäämässä kohtuullisen heikoksi, sillä valtionosuudet kasvaisivat vain 2,7 %:a (0,6 milj. euroa). Heikkoa kasvua selittää keväällä maan hallituksen kevään kehysriihessä tekemä valtionosuuksien 75 milj. euron leikkaus, jonka vaikutus Kempeleen kunnalle oli n. 0,5 milj. euroa.

Vuodelle 2026 investointeja on leikattu merkittävästi talouden sopeutustoimena ja niitä on yhteensä 9,5 milj. euroa. Maanmyyntituloja arvioidaan kertyvän 2,9 milj. euroa.

Uuden lainan nostoon varaudutaan 10,5 milj. eurolla ja vanhoja lainoja lyhennetään 7,5 milj. euroa. Lainakanta kasvaa näin vain 3 milj. euroa, mikäli koko lainannostovaltuutus käytettäisiin. Lainakanta olisi vuoden lopussa n. 5500 euroa /asukas ja se kasvaisi n. 150 eurolla per asukas. Lainat ja vuokravastuut olisi vuoden lopussa 7600 euroa/asukas. Lainakannan kasvu olisi näin edellisvuosia pienempi johtuen pääasiassa investointien sopeuttamisesta nykyiseen taloustilanteeseen.

Suunnitelmavuodet 2027 ja 2028 ovat myös alijäämäisiä, mutta niiden arviointiin liittyy suurta epävarmuutta mm. mahdollisesti voimaan tulevan valtionosuusuudistuksen vuoksi. Suunnitelmavuosina mm. lukion rakentaminen nostaa investointien kokonaismäärään, minkä seurauksena velkamäärän arvioidaan kasvavan suunnitelmavuosina.



Valiokunnan ohjaus:

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta ohjaa lisäämään tonttien luovutusta kunnan kasvun turvaamiseksi huomioiden palveluverkon kestävyys. Investointien ja peruskorjausten yhteydessä pyydetään kriittistä tarkastelua kalustehankintoihin. Valiokunnan niukka enemmistö ohjaa, että Kempelelisää ei lakkauteta. Esille tuli myös näkemys, että Kempelelisä poistettaisiin määräaikaaisesti. Kempelelisän poistamisesta syntyneen säästön tilalle esitettiin esimerkiksi tonttimyynnin lisäämistä tai Zimmarin asiakasmaksujen nostoa.

Valiokunnan enemmistö ohjaa, että esioppilaiden koulukuljetuksen kilometrirajaa ei nosteta. Valiokunnassa esitettiin, että Kempele-opiston tunnit tulisi olla kokonaan osallistujien kustantamia valtionosuuksien rahoittamien opetustuntien ylimenevältä osalta. Valiokunnan enemmistö ohjaa kuitenkin etenemään talousarvioesityksen mukaisesti, ja vähentämään opiston tuntimäärää 1000 tuntia.

Yhteisöllisyysvaliokunta, 18.11.2025, § 76

Liitteet

1 Talousarvio 2026 LUONNOS 7.11.2025.pdf

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Kempeleen kunnan yksiköt ovat arvioineet ensi vuoden talousarvionsa ja ne on koostettu koko kunnan talousarvioksi vuodelle 2026. Talousarvio 2026 on noin -0,7 milj. euroa alijäämäinen ja tilikauden tulos talousarviossa on -1,4 milj. euroa alijäämäinen.

Toimintatuotot ovat 10,6 milj. euroa ja ne pienenevät muutetusta talousarviosta 2025 n. -8,4 %:a (1 milj. euroa). Toimintatuottojen lasku johtuu pääasiassa maanmyyntivoittojen pienemisestä. Ulkoisia toimintakuluja on 79,2 milj. euroa ja ne kasvavat vain 0,9 % (0,7 milj. euroa). Toimintakulut kasvavat vain 0,9 %:a (0,7 milj. euroa) edellisen vuoden muutetusta talousarviosta. Toimintakulujen kasvu on erittäin alhainen, kun sitä vertaa keskimääräisiin Kempeleen kasvuprosentteihin aiemmilta vuosilta. Alhaista toimintakulujen kasvua selittää talousarvioon esitetyt talouden sopeutustoimet ja lisäksi kunnan kasvun ja siitä johtuvan palvelutarpeen hidastuminen. Talousarvion toimintakulujen kasvu on kunnanhallituksen asettaman raamin mukainen.



Verotuloja arvioidaan kertyvän yhteensä 52,9 milj. euroa. Verotulot kasvavat 4,8 %:a (2,4 milj. euroa), mikä on kohtuullisen hyvä kasvuprosentti ottaen huomioon kansallisen talous- ja työllisyystilanteeseen. Valtionosuuksia arvioidaan kertyvän n. 24 milj. euroa. Valtionosuuksien kehitys on jäämässä kohtuullisen heikoksi, sillä valtionosuudet kasvaisivat vain 2,7 %:a (0,6 milj. euroa). Heikkoa kasvua selittää keväällä maan hallituksen kevään kehysriihessä tekemä valtionosuuksien 75 milj. euron leikkaus, jonka vaikutus Kempeleen kunnalle oli n. 0,5 milj. euroa.

Vuodelle 2026 investointeja on leikattu merkittävästi talouden sopeutustoimena ja niitä on yhteensä 9,5 milj. euroa. Maanmyyntituloja arvioidaan kertyvän 2,9 milj. euroa.

Uuden lainan nostoon varaudutaan 10,5 milj. eurolla ja vanhoja lainoja lyhennetään 7,5 milj. euroa. Lainakanta kasvaa näin vain 3 milj. euroa, mikäli koko lainannostovaltuutus käytettäisiin. Lainakanta olisi vuoden lopussa n. 5500 euroa /asukas ja se kasvaisi n. 150 eurolla per asukas. Lainat ja vuokravastuut olisi vuoden lopussa 7600 euroa/asukas. Lainakannan kasvu olisi näin edellisvuosia pienempi johtuen pääasiassa investointin sopeuttamisesta nykyiseen taloustilanteeseen.

Suunnitelmavuodet 2027 ja 2028 ovat myös alijäämäisiä, mutta niiden arviointiin liittyy suurta epävarmuutta mm. mahdollisesti voimaan tulevan valtionosuusuudistuksen vuoksi. Suunnitelmavuosina mm. lukion rakentaminen nostaa investointien kokonaismäärään, minkä seurauksena velkamäärän arvioidaan kasvavan suunnitelmavuosina.

Yhteisöllisyysvaliokunta käsittelee talousarviota erityisesti valiokunnan vastuualueiden näkökulmasta.

Yhteisöllisyysvaliokunta (18.11.2025):

Yhteisöllisyysvaliokunta on tyytyväinen annettuun esittelyyn ja merkitsee esityksen tiedoksi.

Valiokunnalla ei ollut erityisiä huomioita talousarvioon liittyen.



§ 77

Köykkyrin rinnetoiminta talvikaudella 2025 - 2026

244Dno-2025-902

Valmistelija / lisätiedot:

Miika Saarela, liikuntapaikkamestari, miika.saarela@kempele.fi

Liitteet

1 sopimus rinnetoiminnasta kaudella 2025-2026 luonnos.pdf

Köykkyrin hiihtokeskuksen rinnetoimintaa on pyöritetty yhteistyössä Kempeleen Pyrintö ry:n kanssa. Kunta on huolehtinut rinteiden kunnosta ja turvallisuudesta, Kempeleen Pyrintö on vastannut rinnetoiminnan pyörittämisestä sekä lipunmyynnistä. Rinnekeskuksen markkinointi on hoidettu yhteistyössä. Rinnetoiminnan hoitamisesta Pyrintö on saanut vastineeksi pitää kaikki lipputulot. Lisäksi Pyrintö on pitänyt omana toimintanaan kahvilaa ja suksivuokraamoja yms. Kempeleen Pyrinnöllä on myös ollut henkilöillä vaaditut rinneturvallisuuskortit suoritettuna, seuran kustantamana.

Kunnalla ja Pyrinnöllä on ollut sopimus kaudelle 2024-2025 (KH 12.11.2024 §343). Sopimuksessa on sovittu, että sopimuksen jatkosta päätetään aina vuosittain syyskaudella pidettävässä kunnan ja Kempeleen Pyrinnön yhteisneuvottelussa. Syksyn 2025 aikana käytyjen neuvottelujen tuloksena esitys on, että sopimus uusitaan vastaavanlaisena kaudelle 2025-2026.

Sopimuksen sisältö olisi pääpiirteissään seuraavanlainen:

- Kempeleen Pyrintö vastaa Köykkyrin rinteiden hissitoiminnasta ja lipunmyynnistä
- Kempeleen Pyrintö laati rinnetoiminnan edellyttämän turvallisuusasiakirjan.
- Kempeleen kunta huolehtii rinneolosuhteista.
- Kempeleen Pyrinnöllä on oltava hissivalvojan koulutuksen omaava/omaavia henkilöitä rinnetoiminnan edellyttämällä tavalla.
- Kunta sopii yhteistyössä Kempeleen Pyrinnön kanssa hissien aukioloajat ja lippujen hinnat.
- Rinteet pidetään avoinna vähintään kolmena päivänä viikossa (yksi arki-ilta + lauantai ja sunnuntai rinnekauden aikana, lumi- ja pakkastilanteen mukaan).
- Hiihtolomalla hissit ovat toiminnassa joka päivä. Myös laajemmat aukiolot ovat toivottavia, mikäli resursseja niiden järjestämiseen on.
- Kunta ja Pyrintö markkinoivat rinnetoimintaa ja sen oheistapahtumia omilla viestintäalustoillaan.

Kunta maksaa Kempeleen Pyrinnölle 10 000 euron kiinteän vuosikorvauksen rinne- ja lipputoiminnan pyörittämisestä talvikaudella. Kempeleen Pyrintö puolestaan tilittää talvikauden lipunmyyntitulot Kempeleen kunnalle 10 000 euroon asti.

Sopimus on voimassa talvikauden 2025 - 2026. Sopimuksen jatkosta päätetään vuosittain syyskaudella pidettävässä kunnan ja Kempeleen Pyrinnön yhteisneuvottelussa.



Kaudella 2024-2025 lipputulot olivat 5409,65 euroa.

Yhteisöllisyysvaliokunnalta haetaan ohjausta sopimukseen sisältöön ja sopimuksen hyväksymiseen.

Yhteisöllisyysvaliokunta (18.11.2025):

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa, että yhteistyötä jatketaan Kempeleen Pyrintö ry:n kanssa kaudella 2025-2026.



§ 78

Sponsorointihakemus / Pipsa Laitila

244Dno-2025-891

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

Kunnalle on tehty ehdotus sponsorisopimuksesta. Ehdotuksessa on kyse aikuisten sarjassa kilpailevan juniori-ikäisen yksilölajin urheilijan sponsoroinnista. Lajin harrastuskustannukset ovat suuret ja sponsorisopimusta on ehdotettu kattamaan osa harrastuskuluista. Vastikkeeksi kunta saisi positiivista näkyvyyttä kisapukumainonnan ja sosiaalisessa mediassa tehtävien kuntamainintojen kautta. Kunnan kustannus sponsoriyhteistyöstä olisi 3000 euroa.

Sponsorisopimuksen tekeminen edellyttää vastikkeellista yhteistyötä kunnan ja sponsoroitavan välillä. Sponsoroitavan kohteen on tuotettava kunnalle markkinoinnillista kilpailuetua ja sen avulla kunnan on voitava erottautua myönteisesti muista kunnista. Sponsoroitavalla on oltava luonteva yhteys kuntaan tai sen tuottamiin palveluihin. Kunnan on voitava lainata sponsoroitavan kohteen myönteistä mielikuvaa omiin markkinointiviestinnällisiin tarkoituksiinsa.

Kempeleen kunnalle on hyväksytty sponsorointiyhteistyökumppanuuden periaatteet (KH 11.5.2020 §141).

Valiokunta käsittelee hakemuksen ja ohjaa hakemuksen käsittelyä.

Yhteisöllisyysvaliokunta (18.11.2025):

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa, että kunta ei lähde mukaan sponsoirintiyhteistyöhön.

Huolimatta ehdotuksen kohteena olevan urheilijan hyvästä menestyksestä ja tavoitteellisesta tekemisestä, kunnan ei olisi mahdollista saada markkinoinnillista kilpailuetua urheilijan sponsoroinnista. Snowcross on urheilulajina melko marginaalinen, joten kunnan näkyvyyden lisääntyminen tätä kautta on todennäköisesti hyvin vähäistä. Sponsorisopimus olisi enemmänkin avustus sponsoroitavalle. Vaatimus molemminpuolisesta vastikkeesta ei täyty siten kuin sponsorisopimuksille asetetuissa periaatteissa on edellytetty.



Yhteisöllisyysvaliokunta, § 57, 16.09.2025

Yhteisöllisyysvaliokunta, § 62, 30.09.2025

Yhteisöllisyysvaliokunta, § 69, 14.10.2025

Yhteisöllisyysvaliokunta, § 79, 18.11.2025

§ 79

Järjestöjen ja yhteisöjen avustukset / avustustoiminnan periaatteet

244Dno-2025-769

Yhteisöllisyysvaliokunta, 16.09.2025, § 57

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

Liitteet

1 Järjestöjen ja yhteisöjen toiminta-avustushakemus.pdf

2 Vuonna 2025 avustusta hakeneet järjestöt.pdf

Järjestöille ja yhteisöille jaetaan vuosittain avustuksia. Tätä kyseistä avustusta voivat hakea kaikki järjestöt, urheiluseuroja lukuunottamatta.

Avustuksen myöntämisperusteet ovat seuraavanlaiset:

Avustus on tarkoitettu yhteisön toiminnan tukemiseen. Avustuksen saajan tulee olla kempeleläinen yhteisö tai yhdistys. Avustusta on haettava kunnan avustuslomakkeella. Hakemuksesta tulee ilmetä, mihin tarkoitukseen avustusta haetaan. Yhteisöjen ja yhdistysten tulee pyydettäessä esittää edellisen vuoden toimintakertomus/kuluvan vuoden toimintasuunnitelma ja hakemuslomakkeessa mahdollisesti edellytetyt liitteet. Hakijan toimittamien väärin tai puutteellisten tietojen perusteella myönnettyt tuet voidaan periä takaisin osittain tai kokonaan. Tuen myöntäminen edellyttää, ettei hakija ole laiminlyönyt veroja tai muita lakisääteisiä maksuja eikä hakijalla ole olennaisia maksuhäiriöitä.

Avustushakemuksia on periteisesti saapunut viime vuosina 20-30 kpl. Hakemusten käsittely ja avustussummien määrittäminen on ollut haastavaa, koska hakemusten arvioiminen on ollut haastavaa voimassa olevien myöntämisperusteiden puitteissa. Avustuksen myöntämisperusteita ja hakemusten arviointia on siis tarpeen tarkastella ja päivittää. Olennaista on, että myöntämisperusteet ja hakemusten arvioinnin kriteerit ovat avoimet ja selkeät myös hakijoille.

Avustusperiaatteisiin voidaan kirjata esimerkiksi yhteys yhteisöllisyysohjelmaan ja sen periaatteiden toteutumiseen toiminnassa, tai muita toivottuja teemoja. Olennaista on myös löytää selkeät arvioinnin keinot.

Valiokunnalta haetaan ohjausta myöntämisperusteiden linjauksiin ja arvioinnin muodostamiselle.

Yhteisöllisyysvaliokunta (16.9.2025):



Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa etenemään kokouksessa käydyn keskustelun mukaisesti.

Yhteisöllisyysvaliokunta, 30.09.2025, § 62

Liitteet

1 Yhteisöavustus_päivitetty ohje_2025.pdf

Yhteisöllisyysvaliokunta kävi kokouksessaan 16.9.2025 ohjaavan lähetekeskustelun päivitettyjen periaatteiden muodostamisesta. Tämän keskustelun pohjalta on laadittu luonnos avustuksen periaatteiksi ja ohjeeksi. Valiokunta käsittelee luonnokset päivitettyiksi periaatteiksi sekä ohjeeksi.

Ohjeluonnos käsitellään järjestöillä 28.10.2025. Luonnos lähetetään myös sähköisesti järjestölistalle arvioitavaksi. Näin järjestöillä ja yhdistyksillä on vielä mahdollisuus vaikuttaa periaatteiden sisältöön.

Yhteisöllisyysvaliokunta (30.9.2025):

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa etenemään kokouksessa käydyn keskustelun perusteella.

Yhteisöllisyysvaliokunta, 14.10.2025, § 69

Liitteet

1 Yhteisöavustus_hakuohje_2025_luonnos.pdf

Yhteisöllisyysvaliokunta käsittelee kokouksessaan 30.9.2025 luonnoksen yhteisöavustuksen päivitetystä hakuohjeesta. Tämän keskustelun pohjalta hakuohjetta on edelleen päivitetty. Lisäksi on laadittu luonnos avustuksen hakukaavakkeesta sekä pisteytyskriteereistä.

Ohjeluonnos käsitellään järjestöillä 28.10.2025. Luonnos lähetetään myös sähköisesti järjestölistalle arvioitavaksi. Näin järjestöillä ja yhdistyksillä on vielä mahdollisuus vaikuttaa periaatteiden sisältöön.

Yhteisöllisyysvaliokunta (14.10.2025):



Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa etenemään ja viemään avustustoiminnan periaatteet kuultavaksi järjestöiltään joka pidetään 28.10.2025.

Yhteisöllisyysvaliokunta, 18.11.2025, § 79

Liitteet

- 1 Yhteisöavustus_Hakemus_luonnos_18.11.2025.pdf
- 2 Yhteisöavustusohje_luonnos_18.11.2025.pdf

Yhteisöllisyysvaliokunta käsitteli kokouksessaan 14.10.2025 luonnoksen yhteisöavustuksen päivitetystä hakuohjeesta. Lisäksi on laadittu luonnos avustuksen hakukaavakkeesta sekä pisteytyksestä.

Ohjeluonnos on toimitettu järjestöjen kuulemista varten kunnan nettisivuille julkisesti nähtäväksi. Lisäksi luonnokset on toimitettu järjestöille järjestökirjeen muodossa. Luonnosta on myös käsitelty järjestöillassa 28.10.2025.

Yleisesti ottaen selkeä ja avoin hakuohjeistus ja periaatteet sekä laadittu pisteytys nähtiin erittäin hyvänä asiana. Keskusteluissa esiin nousi mm. pitääkö järjestön toiminta tapahtua Kempeleessä ja avustuksen maksatusaikataulu.

Valiokunta käsittelee annetut kommentit ja ohjaa lopullisesta hakuohjeesta.

Yhteisöllisyysvaliokunta (18.11.2025):

Yhteisöllisyysvaliokunta on tyytyväinen hakuohjeeseen ja ohjaa etenemään asiassa.



Yhteisöllisyysvaliokunta, § 63, 30.09.2025

Yhteisöllisyysvaliokunta, § 70, 14.10.2025

Yhteisöllisyysvaliokunta, § 80, 18.11.2025

§ 80

Kylätoiminnan avustukset / avustustoiminnan periaatteet

244Dno-2025-817

Yhteisöllisyysvaliokunta, 30.09.2025, § 63

Liitteet

1 Kyläavustus_päivitetty ohje_2025.pdf

Kunnallistekniikan alaprosessi jakaa määrärahan mukaisesti avustuksia Kempeleessä toimiville kyläyhdistyksille. Avustusprosessi on vuosien saatossa muotoutunut. Avustustoiminnalle ei ole kuitenkaan luotu selkeitä periaatteita tai hakuohjeistusta.

Yhteisöllisyysvaliokunta kävi kokouksessaan 16.9.2025 ohjaavan lähetekeskustelun periaatteiden muodostamisesta. Tämän keskustelun pohjalta valiokunta käsittelee laaditun luonnoksen avustuksen periaatteiksi ja hakuohjeeksi.

Kyläyhdistyksille annetaan mahdollisuus kommentoida luonnosta periaatteiksi ja ohjeeksi valiokunnan käsittelyn jälkeen.

Yhteisöllisyysvaliokunta (30.9.2025):

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa etenemään kokouksessa käydyn keskustelun perusteella.

Yhteisöllisyysvaliokunta, 14.10.2025, § 70

Liitteet

1 Kyläavustus_hakuohje_2025_luonnos.pdf

Yhteisöllisyysvaliokunta käsittelee kokouksessaan 20.9.2025 luonnosta kylätoiminnan avustushakuohjeeksi. Tämän keskustelun pohjalta avustushakuohjetta on edelleen päivitetty. Lisäksi on laadittu luonnos avustuksen hakukaavakkeesta.

Kyläyhdistyksille annetaan mahdollisuus kommentoida luonnosta periaatteiksi ja ohjeeksi valiokunnan käsittelyn jälkeen.

Yhteisöllisyysvaliokunta (14.10.2025):

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa etenemään esitetyn mukaisesti.



Yhteisöllisyysvaliokunta, 18.11.2025, § 80

Liitteet

- 1 Kyläavustushakemus_luonnos_18.11.2025.pdf
- 2 Kyläavustus_hakuohje_2025_luonnos_18.11.2025.pdf

Yhteisöllisyysvaliokunta käsitteli kokouksessaan 14.10.2025 luonnoksen kylätoiminnan avustushakuohjeeksi. Tämän käsittelyn jälkeen luonnos on julkaistu avoimesti kommentoitavaksi. Luonnos on ollut esillä kunnan nettisivuilla, se on lähetetty järjestökirjeen mukana suoraan yhdistyksille ja lisäksi se on läpikäyty kyläyhdistysten edustajien kanssa Järjestöillassa 28.10.2025.

Yleisesti ottaen selkeä ja avoin hakuohjeistus ja periaatteet nähtiin erittäin hyvänä asiana. Kommentteja ja esitettyjä huolia liittyi avustuksen maksatukseen ja haun ajankohtaan. Hakuajankohtaa haluttiin aikaistaa, jotta tieto avustuksen määrästä ja myönnetty avustussumma olisi yhdistyksillä aikaisemmin käytettävissä.

Valiokunta käsittelee annetut kommentit ja ohjaa lopullisesta hakuohjeesta.

Yhteisöllisyysvaliokunta (18.11.2025):

Yhteisöllisyysvaliokunta on tyytyväinen annettuun esitykseen. Valiokunta teki saatujen kommenttien perusteella muutoksen avustushakemuksen hakuajankohtaan niin, että avustushaku on avoinna vuosittain 1.11.-30.11. Lisäksi valiokunta tarkensi avustuksen maksatusta niin, että myönnetty avustussumma maksetaan yhdistykselle heti päätöksen jälkeen. Avustuksen käyttö raportoidaan avustusvuoden loppuun mennessä.

Valiokunta ohjaa etenemään asiassa.



§ 81

Muut asiat



Muutoksenhakukielto

§73, §74, §75, §76, §77, §78, §79, §80

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukiellon peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)